



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о правилах приема на обучение**  
**ЧОУ ДО «АТТЕСТАЦИЯ - Плюс»**

**1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее Положение регламентирует правила приема в ЧОУ ДО «АТТЕСТАЦИЯ – Плюс» (далее Учебный центр) на обучение по программам дополнительного профессионального образования (повышения квалификации и профессиональной подготовка и переподготовки) и дополнительному образованию детей и взрослых.
- 1.2. Настоящее положение является локальным актом Учебного центра и разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», положениями Устава Учебного центра и регулирует отношения, возникающие между обучающимися и ЧОУ ДО «АТТЕСТАЦИЯ – Плюс» при приеме и отчислении.
- 1.3. При приеме на обучение Учебный центр гарантирует прав слушателей на образование, установленный законодательством Российской Федерации.
- 1.4. Прием на обучение проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих.
- 1.5. Обучающимися в Учебном центре могут быть достигшие 18 лет дееспособные граждане Российской Федерации и имеющие основное (общее), среднее (полное) общее, среднее или высшее профессиональное образование, соответствующее требованиям выбранной образовательной программы, реализуемой Учебным центром.
- 1.6. На обучение по программам профессиональной подготовки и переподготовки не принимаются лица, у которых имеются медицинские противопоказания к работе.
- 1.7. Обучение в Учебном центре платное на договорной основе. Оплата за обучение производится в соответствии с Положением об оказании платных образовательных услуг в ЧОУ ДО «АТТЕСТАЦИЯ – Плюс». При оказании платных образовательных услуг Учебный центр руководствуется Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013. № 706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», Федеральным законом от 29. 12. 2012 г. № 273- ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом организации и другими нормативными документами.

## 2. Порядок приема на обучение

2.1. Прием на обучение в Учебный центр проводится по заявкам юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) или по личным заявлениям физических лиц на директора Учебного центра (Приложение 1).

2.2. При приеме на обучение предъявляются:

2.2.1. Юридическим лицам (индивидуальным предпринимателям):

- Заявка на обучение (по форме Учебного центра), с указанием выбранных образовательных программ, на фирменном бланке организации-заказчика обучения с подписью руководителя, заверенная печатью. Заявка содержит в себе сведения об обучаемых (ФИО, год рождения(при необходимости), данные об образовании(на основании документа об образовании, хранящемся в отделе кадров организации), профессия и разряд/должность в настоящее время (согласно записи в трудовой книжке), стаж по данной профессии /должности, банковские реквизиты организации.

2.2.2. Физическим лицам:

- Документ, удостоверяющий личность и гражданство, либо иной документ, установленный для иностранных граждан Федеральным законом от 25.07.2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»
- Заявка на обучение (по форме Учебного центра) с указанием выбранной образовательной программы.
- Документ об образовании
- Справка медицинского учреждения установленного образца о профессиональной пригодности (при необходимости);

2.3. Юридические лица (индивидуальные предприниматели), физические лица, предоставившие заведомо ложные документы и информацию, указанную в заявках на обучение, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

2.4. Прием в Учебный центр осуществляется в течение всего года по мере формирования групп в соответствии с перечнем образовательных программ, реализуемых Учебным центром, в соответствии с Лицензией на право ведения образовательной деятельности:

- По программам дополнительного профессионального образования (повышения квалификации и профессиональной переподготовки и дополнительного образования детей и взрослых);
- По основным программам профессионального обучения (профессиональной подготовки, переподготовки, обучения вторым (смежным) профессиям, повышения квалификации по основным рабочим профессиям);

2.5. Учебный центр на своем официальном сайте, до заключения договора на оказание образовательных услуг, предоставляет обучающимся достоверную информацию об ЧОУ ДО «АТТЕСТАЦИЯ – Плюс» и оказываемых им образовательных услугах, содержащую следующие сведения:

- Полное наименование и адрес организации;
- Устав организации;
- Лицензию на право ведения образовательной деятельности, и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса;
- Правила внутреннего распорядка для обучающихся;
- Перечень учебных программ, по которым организуется образовательная деятельность Учебного центра;

- Учебно-тематические планы образовательных программ;
- Стоимость образовательных услуг, оказываемых по договору, и порядок их оплаты;
- Форма документа, выдаваемого по окончании обучения;
- Образец договора на оказание платных образовательных услуг;
- Информация о необходимых документах;

2.6. Информация доводится обучающимся на русском языке.

2.7. Обучающийся считается принятым на обучение, в случае заключения с Учебным центром, в лице его уполномоченного лица, Договора на оказание образовательной услуги по выбранной образовательной программе и оплаченного счета за образовательные услуги.

2.8. Зачисление на обучение производится приказом директора Учебного центра по мере комплектования групп.

### **3. Заключительные положения**

3.1. Настоящее Положение, а так же все изменения и дополнения к нему, принимаются и утверждаются директором Учебного центра и действуют до замены их новыми.

3.2. Вопросы, не нашедшие своего отражения в настоящем Положении, регламентируются другими локальными актами Учебного центра и решаются руководством индивидуально в каждом конкретном случае.

(На фирменном бланке организации)

Исх.№ \_\_\_\_\_  
От « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201 \_\_\_\_ г.

Директору  
ЧОУ ДО «АТТЕСТАЦИЯ – Плюс»

**ЗАЯВКА НА ОБУЧЕНИЕ**

Просим обучить по программе « \_\_\_\_\_ »

Следующих специалистов нашей организации:

№ п/п	ФИО слушателя	Должность/профессия	Контактный телефон

**Оплату гарантируем.**

Наименование организации: \_\_\_\_\_

Ф.И.О., должность руководителя: \_\_\_\_\_

Действует на основании: \_\_\_\_\_

Юр. адрес: \_\_\_\_\_

Факт. адрес: \_\_\_\_\_

Р/с № \_\_\_\_\_

К/с № \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_

КПП \_\_\_\_\_

Тел./факс/ E-mail: \_\_\_\_\_

Руководитель:

\_\_\_\_\_  
подпись, Ф.И.О.

м.п.

Контактное лицо: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(Ф.И.О, должность) (телефон)

**Примечание: заявку можно отправить по телефону/факсу: (8552) 74-55-10  
или на электронный адрес: uc@atplus.ru**

## ЗАЯВКА

на участие в семинаре «Обучение членов аттестационных комиссий организаций и предприятий по проведению специальной оценке условий труда»

Организация \_\_\_\_\_

Телефон/факс \_\_\_\_\_

Просит включить в состав слушателей следующих сотрудников нашей организации

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Должность	Контактный телефон
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			

Оплату гарантируем

Наименование организации \_\_\_\_\_

Ф.И.О., должность руководителя \_\_\_\_\_

Действует на основании \_\_\_\_\_

Юр. адрес: \_\_\_\_\_

Факт. адрес \_\_\_\_\_

Р/С № \_\_\_\_\_

К/С № \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_

КПП \_\_\_\_\_

Руководитель организации:

м.п.

\_\_\_\_\_   
подпись, Ф.И.О.

Контактное лицо: \_\_\_\_\_, телефон \_\_\_\_\_

Исх.№ \_\_\_\_\_

От « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г

Директору  
НОУ «АТТЕСТАЦИЯ-Плюс»  
Гарифуллину А.М.

## ЗАЯВКА НА ОБУЧЕНИЕ

по программам:

1) Обучение безопасным методам и приемам работы на высоте с применением средств подмащивания (например, леса, подмости, вышки, люльки, лестницы и др. средства подмащивания), а так же работы, выполняемые на площадках с защитными ограждениями высотой 1,1 м и более без них, при условии выполнения работ на высоте - ежегодное обучение.

2) Обучение безопасным методам и приемам работам на высоте без применения средств подмащивания, выполняемых на высоте 5 м и более, а так же работы, выполняемые на расстоянии менее 2 м от неогражденных перепадов по высоте более 5 м на площадках при отсутствии защитных ограждений либо при высоте защитных ограждений, составляющей менее 1,1, м с применением канатного доступа (по наряду-допуску, на высоте более 5 метров), среди которых следующие группы безопасности работ на высоте:

ГРУППА № 1 – работники, выполняющие непосредственную работу на высоте в составе бригады или под присмотром ответственного лица (обучение 1 раз в 3 года, с ежегодной проверкой знаний)

ГРУППА № 2 - мастера, бригадиры, руководители стажировок, ответственные исполнители работ на высоте, согласно наряду-допуску (обучение 1 раз в 3 года, с ежегодной проверкой знаний)

ГРУППА № 3 – ответственные за безопасную организацию и проведение работ на высоте, проведение инструктажей, члены аттестационных комиссий, ответственные за обслуживание и осмотр СИЗ, работники, выдающие наряды-допуски, ответственные руководители работ на высоте (обучение 1 раз в 5 лет)

**Следующих специалистов нашей организации:**

\_\_\_\_\_  
Наименование организации

№ п/п	ФИО слушателя	Год рождения	Профессия/ Должность, Стаж работы	Год последнего обучения на высоте	Провести обучение по какой программе №1 или №2	Указать группу безопасности работ на высоте (№ 1, № 2, № 3)
1						

Наименование организации: \_\_\_\_\_

Руководитель: \_\_\_\_\_

подпись, Ф.И.О.

Контактное лицо: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(Ф.И.О, должность) (телефон)

### ВНИМАНИЕ!

К заявке приложить карту партнера,

Слушателям, приходя на обучение при себе иметь 2 фотографии 2\*3 см, копию медицинской справки о допуске на работу на высоте, копию паспорта.

Примечание: заявку можно отправить по телефону/факсу: (8552) 74-55-10  
или на электронный адрес: uc@atplus.ru

Исх.№ \_\_\_\_\_

От «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г

Директору  
ЧОУ ДО «АТТЕСТАЦИЯ-Плюс»  
Гарифуллину А.М.

## ЗАЯВКА НА ОБУЧЕНИЕ

Просим обучить по программе:

Следующих специалистов нашей организации:

№ п /п	Ф.И.О. полностью	Должность
1	Сафина Азалия Ифратовна	Менеджер активных продаж
2		
3		
4		
5		

### Оплату гарантируем.

Наименование организации: \_\_\_\_\_

Ф.И.О., должность руководителя: \_\_\_\_\_

Действует на основании: \_\_\_\_\_

Юр. адрес: \_\_\_\_\_

Факт. адрес: \_\_\_\_\_

Р/с № \_\_\_\_\_

К/с № \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_

КПП \_\_\_\_\_

Тел./факс/ E-mail: \_\_\_\_\_

Руководитель:

\_\_\_\_\_  
подпись, Ф.И.О.

М.П.

Контактное лицо: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(Ф.И.О, должность) (телефон)

**Примечание: заявку можно отправить по телефону/факсу: (8552) 74-55-10  
или на электронный адрес: uc@atplus.ru**

Исх.№ \_\_\_\_\_

От «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г

Директору  
ЧОУ ДО «АТТЕСТАЦИЯ-Плюс»  
Гарифуллину А.М.

### ЗАЯВКА НА ОБУЧЕНИЕ

В связи с вступлением в силу новых Правил по охране труда ( в строительстве, ЖКХ, погрузочно-разгрузочных работ, при выполнении электросварочных и газосварочных работ, при работе с электроинструментами)- (подчеркнуть нужное направление)

Просим обучить и провести внеочередную проверку знаний по программе:

Следующих специалистов нашей организации:

№ п /п	Ф.И.О. полностью	Должность	№ действующего удостоверения по охране труда
1			
2			
3			
4			
5			

#### Оплату гарантируем.

Наименование организации: \_\_\_\_\_

Ф.И.О., должность руководителя: \_\_\_\_\_

Действует на основании: \_\_\_\_\_

Юр. адрес: \_\_\_\_\_

Факт. адрес: \_\_\_\_\_

Р/с № \_\_\_\_\_

К/с № \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_

КПП \_\_\_\_\_

Тел./факс/ E-mail: \_\_\_\_\_

Руководитель: \_\_\_\_\_

подпись, Ф.И.О.

Контактное лицо: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

(Ф.И.О, должность

(телефон)

**Примечание: заявку можно отправить по телефону/факсу: (8552) 74-55-10  
или на электронный адрес: [uc@atplus.ru](mailto:uc@atplus.ru)**



